



**MESA TEMÁTICA  
ESTRUCTURAR FORO SALUD**  
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA<sup>1</sup>  
**ACTA No. 82**

Código formato: PGD-02-07  
Versión: 11.0  
Código documento: PGD-02  
Versión: 11.0  
Página 1 de 5

<b>DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL</b>	<b>LUGAR: SALÓN DE REUNIONES 1ER PISO</b>	<b>FECHA: Julio 8 de 2019</b>	<b>HORA INICIO: 11:00 A.M.</b>	<b>HORA FIN: 12:15 P.M.</b>
---	---	-----------------------------------	------------------------------------	---------------------------------

**OBJETIVO**

Organizar y estructurar el foro de salud: Retos y Avances del VIH.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Inscripciones en la planilla.
2. Organizar y estructurar el foro de salud.

**DESARROLLO TEMÁTICO**

<b>TEMAS TRATADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>
1. Inscripciones	Los asistentes de la reunión realizaron inscripción.
2. Organizar y estructurar el foro de salud.	<p>Se da inicio a la reunión preparatoria del foro de salud con la intervención del doctor Javier Rosas, quien manifiesta que su dirección sectorial de Salud es la encargada de la parte técnica del evento, que incluye la escogencia de los foristas y los temas a tratar; el objetivo principal es visualizar el tema del VIH en Bogotá en la población migrante; será en el auditorio de la Secretaría Distrital de Salud; Previsto para el jueves 11 de julio; el estimado es para aproximadamente 70 a 80 personas invitadas, sin contar los invitados por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.</p> <p>Toma la palabra la doctora Belén quien manifiesta que se pueden presentar preguntas como las siguientes: la discriminación, diagnóstico del SIDA, deficiencias de las EPS para los pacientes con VIH, por lo anterior sugiere que la sectorial de salud tenga respuestas a ese tipo de preguntas, para conocer cómo ha evolucionado el tratamiento del VIH en la ciudad de Bogotá y como lo están manejando las EPS, qué se necesita para el tratamiento de un paciente con VIH y que no esté en el régimen subsidiado.</p> <p>El doctor Rosas responde manifestando que se dará trámite de acuerdo a las competencias de la sectorial de Salud y de la entidad, en el foro que tendrá por título Retos y Avances en la Atención de VIH, cuyo objetivo es mostrar las actuaciones del estado con respecto a los pacientes del VIH enfocados especialmente en los pacientes del régimen subsidiado que atiende la EPS Capital Salud, mientras que los pacientes del régimen contributivo por lo general son anónimos;</p>



**MESA TEMÁTICA  
ESTRUCTURAR FORO SALUD**  
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA<sup>1</sup>  
**ACTA No. 82**

Código formato: PGD-02-07  
Versión: 11.0  
Código documento: PGD-02  
Versión: 11.0  
Página 2 de 5

<b>DESARROLLO TEMÁTICO</b>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>
	<p>comentó que se hizo la invitación a la gerente de la EPS de Capital Salud, confirmando su asistencia.</p> <p>La doctora Belén menciona que las preguntas que surjan en el foro que no sean de competencia de la Contraloría de Bogotá, se debe responder al auditorio presente, que las preguntas realizadas serán consultadas y trasladadas a las entidades competentes para las respectivas respuestas.</p> <p>El doctor Rosas agrega que el foro está estructurado desde la parte técnica y se cuenta con expertos para dar respuestas, pero no se puede comprometer en competencias que no le corresponden. Por otra parte, invita a los gerentes locales a ayudar con la convocatoria en las localidades asignadas, agrega que se dará un espacio para que el público realice preguntas, de un filtro hecho de los escritos recibidos y posteriormente dar una respuesta por parte de la entidad, luego se dará traslado a la entidad correspondiente.</p> <p>El doctor Daniel Cruz, menciona que la comunidad también quiere tener conocimiento en todos los temas de salud que se trabajaron en las audiencias, agrega que comprende que es un tema específico, sin embargo, sugiere que se aclare al inicio del foro, debido a que siempre ha ocurrido que se tiene un tema específico pero la ciudadanía comienza a indagar por otros temas relacionados con salud.</p> <p>En cuanto a las funciones de responsabilidad de la Oficina de Comunicaciones, Angela Lagos será la presentadora y encargada de mencionar a los asistentes que se dará trámite a las preguntas que tienen que ver con el tema y las que no se alcance a dar respuesta o sean de otro tema, ofrecerá instrucciones de orientación para los ciudadanos y se publicarán en la página web, agrega que se tienen dispuestos unos pendones y cada asistente tendrá su escarapela.</p> <p>El doctor Rosas menciona que dentro del foro se debe dar un espacio donde se puedan resolver inquietudes recibidas directamente de la comunidad.</p> <p>Toma la palabra el doctor Gilberto Barón agrega que hay inquietudes de forma verbal por parte de la comunidad que no han sido tramitadas, solicita y sugiere que se atienda como un derecho de petición.</p> <p>La doctora Belén menciona que los gerentes locales están previendo invitar a 5 ciudadanos de cada localidad; y sugiere que el registro de asistentes debe realizarse desde las 7:30 a.m., por otra parte, les solicita que se confirmen los invitados por localidad.</p> <p>John Camacho manifiesta que el registro de inscripción se realizará por parte de la Universidad Nacional, para lo cual se necesita un espacio</p>



**MESA TEMÁTICA  
ESTRUCTURAR FORO SALUD**  
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA<sup>1</sup>  
**ACTA No. 82**

Código formato: PGD-02-07  
Versión: 11.0  
Código documento: PGD-02  
Versión: 11.0  
Página 3 de 5

**DESARROLLO TEMÁTICO**

<b>TEMAS TRATADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>
	<p>apropiado para aproximadamente 10 personas que estarán ubicadas en una mesa con planillero y además realizarán el diligenciamiento de la escarpela. En cuanto a la mesa principal, estarán presentes los siguientes funcionarios de la Contraloría de Bogotá, la doctora Belén, el doctor Javier Rosas, se debe realizar invitación a los directivos de la Contraloría por parte de la sectorial de salud.</p> <p>Habrán cuatro foristas de 20 minutos cada uno, y se dispondrá de dos personas recibiendo preguntas, una vez terminada la intervención de los 4 conferencistas, estos escogerán 10 de esas preguntas y darán las respuestas.</p> <p>Al final a manera de cierre, se hará un conversatorio y se tendrán 4 preguntas que ya se tienen estructuradas, alrededor de los retos que se debe afrontar para avanzar en el abordaje de este fenómeno, debe haber un tiempo límite para entregar las preguntas, se realiza un filtro de las mismas, el moderador será el doctor Alexander, se tendrán brigadistas por parte de la Contraloría, el orden del día lo tiene la presentadora, para la entrega de refrigerios se dará un break donde los asistentes salen lo consumen y vuelven a ingresar, dentro de la escarpela se entregará una ficha para reclamar el refrigerio.</p> <p>De esta manera queda estructurado el foro.</p>

**RELACIÓN DE ANEXOS**

<b>No. De ORDEN</b>	<b>TÍTULO</b>
1.	Lista de asistencia.

**COMPROMISOS**

<b>No. DE COMPROMISO</b>	<b>ACCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN</b>

**LISTADO DE PARTICIPANTES**

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>DEPENDENCIA/FIRMA<sup>1</sup></b>
1. BELÉN SÁNCHEZ CÁCERES	DIRECTORA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
2. JAVIER ROSAS TIBANA	DIRECTOR	DIRECCIÓN SECTOR SALUD



**MESA TEMÁTICA  
ESTRUCTURAR FORO SALUD**

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA<sup>1</sup>

**ACTA No. 82**

Código formato: PGD-02-07

Versión: 11.0

Código documento: PGD-02

Versión: 11.0

Página 4 de 5

3. CLEMENCIA HELENA GIRALDO GUTIÉRREZ	ASESORA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
4. AYDA CECILIA BUSTOS	ASESOR	DIRECCIÓN SECTOR SALUD
5. SANDRA ROCÍO ÁVILA	JEFE DE OFICINA	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
6. SANTOS TRIANA	GERENTE LOCAL DE USAQUÉN	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
7. LUIS FERNANDO CUBILLOS	GERENTE LOCAL TEUSAQUILLO	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
8. ANDERSON ROMERO ÁLVAREZ	GERENTE LOCAL DE SUMAPAZ	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
9. DIANA CAROLINA MENDIETA	GERENTE LOCAL DE SANTA FE	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
10. DAVID DAGER	GERENTE LOCAL DE PUENTE ARANDA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
11. GILBERTO BARÓN BENAVIDES	GERENTE LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
12. CARLOS PEÑA GONZÁLEZ	GERENTE LOCAL DE KENNEDY	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
13. DANIEL FERNANDO CRUZ	GERENTE LOCAL DE SUBA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
14. ADOLFO BURGOS GARCÍA	GERENTE LOCAL DE MÁRTIRES	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
15. OMAR LÓPEZ	GERENTE LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
16. JAIME ARTURO BAUTISTA	GERENTE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
17. JAIME ARTURO OSPINA	GERENTE LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
18. JOSÉ EUGENIO FLÓREZ	GERENTE LOCAL DE FONTIBÓN	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
19. HUMBERTO DARÍO NEIRA	GERENTE LOCAL DE TUNJUELITO	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
20. RICARDO ROJAS	GERENTE LOCAL DE USME	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
21. NÉSTOR GUSTAVO GARZÓN	PROFESIONAL	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
22. ALEXANDER MESA	PROFESIONAL	DIRECCIÓN SECTOR SALUD

	<b>MESA TEMÁTICA ESTRUCTURAR FORO SALUD</b>  DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA <sup>1</sup>  <b>ACTA No. 82</b>	Código formato: PGD-02-07 Versión: 11.0
		Código documento: PGD-02 Versión: 11.0
		Página 5 de 5

23. MARCELA GUTIÉRREZ	PROFESIONAL-CONTRATISTA	DIRECCIÓN SECTOR SALUD
24. JOHN A. CAMACHO	PROFESIONAL	UNIVERSIDAD NACIONAL
25. ANDRÉS RODRÍGUEZ	PROFESIONAL-CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

<b>PRESIDENTE O DELEGADO O JEFE DE LA DEPENDENCIA<sup>2</sup></b>	<b>SECRETARIO<sup>3</sup></b>
FIRMA: 	FIRMA: 
NOMBRE: BELÉN SÁNCHEZ CÁCERES	NOMBRE: CLEMENCIA HELENA GIRALDO
CARGO: DIRECTORA PC Y DL	CARGO: ASESORA DPC Y DL

Transcribió y elaboró: Lady N. Rodríguez Rodríguez.

<sup>1</sup> La firma aplica únicamente para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>2</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>3</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>2</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>3</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.



**LISTADO DE ASISTENCIA  
ACCIONES CIUDADANAS Y ACTIVIDADES DE CONTROL SOCIAL**

Código Formato: PPCCPI-03-02  
 Versión: 6.0  
 Código documento: PPCCPI-03  
 Versión 6.0  
 Página 1 de 2

- (1) TIPO DE ACCIÓN CIUDADANA Reunión foro del 11 de Julio sobre VIH.  
 (2) NOMBRE ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL \_\_\_\_\_  
 (3) LUGAR: PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
 (4) DIRECCION SECTORIAL Y/O GERENCIA DE LOCALIDAD: DPC y DL.  
 (5) FECHA: Julio 8 de 2019  
 (6) RESPONSABLE: ANDRÉS RODRIGUEZ A.

(7) N°	(8) NOMBRES Y APELLIDOS	(9) N° DE DOCUMENTO	(10) DIRECCIÓN	(11) LOCALIDAD	(12) BARRIO	(13) TELÉFONO	(14) ORGANIZACIÓN Y/O ENTIDAD	(15) CORREO ELECTRÓNICO	(16) FIRMA	OBSE-QUIOS
1	ANDRES RODRIGUEZ	80037407					P. Ciudadanía	ruscaoslibres		
2	Santos Triana L	91209332		USAGIEN						
3	LUIS FLORENTINO N	79314963		TEUSIBO	CHAMPINOS		P. Ciudadanía			
4	Anderson Lugo A	8706605		SUMAPAZ			P. Ciudadanía	anderson@contraloria.gov.co		
5	Francisca Mendiga	41441918		Cartagena	Santafé (e)		P. Ciudadanía	francisca.mendiga@contraloria.gov.co		
6	DAVID DABEK	80136744		P. ARANDA			P. Ciudadanía	ddabek@contraloria.gov.co		
7	Gilberto Barron B	74242272		C. Bolívar			D. P.C.	gbarron@contraloria.gov.co		
8	Carlos Peña Gamazo	79433696		Kennedy			D. P.C. y C.	carlospena@contraloria.gov.co		
9	Daniel T. Cruz	7980945		Suba			D. P.C. D.L.	dfcruz@contraloria.gov.co		
10	Adolfo Bergo S G.	7304532		Héroles			D. P. C. U.L.	adolfo.bergo@contraloria.gov.co		
11	DMAZ OPEZ	79452729		12			D. P. C. D.L.	dmazopez@contraloria.gov.co		
12	Jahn A. Camacho	106566294					U. Nacional	janacamacho@gmail.com		
	Jaimé Bautista	19491256		S. Cristóbal						
14	Arturo Ospina	16589353		RUV			P. Ciudadanía	laospina16@hotmail.com		
15	Marcela Gutierrez	106566624					salud	marcela.gutierrez@contraloria.gov.co		
16	Rick P. Buitrago	39826989		Castellanos		311650862	Castellanos	rbuitrago@contraloria.gov.co		
17	Maxwell Mesa E	310238701		Castellanos		7160403	Dr. Salvo	maxwell.mesa@contraloria.gov.co		
18	BELEN GOMEZ C	41891825		Castellanos			P. Ciudadanía	belengomez@contraloria.gov.co		
19	Javier Escobar	9128502	salud			31125927		j.escobar@contraloria.gov.co		
20	Sandro Avila	32409007					Contraloría	savila@contraloria.gov.co		
21	JOSÉ E FLOREZ	19458108		9		312511738	CONTRALORIA	jefflores@contraloria.gov.co		
22	Humberto Neira J.	3032158		6		311452284	D. P.C.L.	hneira@contraloria.gov.co		
23	Francisco Rojas S	19335623		5		310852308	D. P.C.L.	francisco.rojas@contraloria.gov.co		
24	Clemencia Girabdo	52455315					Controlaio	clemencia.girabdo@contraloria.gov.co		
25	Néstor Pastoso Parson	1927170		U. Central P.C.		316350843	D. P.C.	nestor.pastoso@contraloria.gov.co		

Con el diligenciamiento de esta planilla, autorizo que la Contraloría de Bogotá de tratamiento a mis datos personales solo con fines institucionales y de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y demás normas relacionadas con el habeas data.